

# 國立臺北科技大學西校區臨時停車位使用申請表

申請單編號：

網路申請時間：

使用車位時間及編號	<p>請明確提供年月日及三個小時的口試時間</p> <p>例:2024/07/22(一) 9:00 ~ 12:00</p>					
事由	智財所 ***研究生口試委員		申請人	*** (必填)		
貴賓姓名	*** (必填)		貴賓車號	*** (必填)		單位主管
貴賓電話	*** (必填) 若無貴賓電話,則請提供研究生本人可連絡之手機號碼		備註			
會辦		事務組		總務長		校長
<p><b>申請說明：</b></p> <p>一、每單位同時段以申請五個車位為限。</p> <p>二、申請單請送總務處事務組辦理 申請當日停車請自行送事務組再送至警衛室。</p> <p>三、本停車位申請，僅限停小型汽車。</p> <p>四、申請停車每次限三小時，超過者請附證明。</p>						